

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Instituția Publică Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei



Aprobat la ședința Consiliului de administrație;
procesul – verbal nr. 8 din 29 ianuarie 2026.
SANDUL Valentina, director *VS*

Raportul de activitate
a Secției pentru Asigurarea Calității
în anul de studii 2025-2026, semestrul I

Elaborat: BUTNARAȘ Vera, șefa SAC.

Aprobat la ședința SAC;
procesul- verbal nr.6 din 23.01.2026

OBIECTIVUL STRATEGIC I. Formarea culturii calității organizaționale prin promovarea spiritului de echipă la nivel de secție/ instituție de învățământ

Domeniul de referință I : Planificarea calității

Obiective	Acțiuni	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Dezvoltarea culturii calității organizaționale prin promovarea spiritului de echipă la nivel de secție/ instituție de învățământ	1. Elaborarea și aprobarea <i>Planului de îmbunătățire a calității în IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei</i> pentru anul de studii 2025-2026.	Septembrie 2025	BUTNARAȘ Vera, ȘSAC	<i>Planul de îmbunătățire a Calității în IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei pentru anul de studii 2025-2026 a fost aprobat la ședința Consiliului de administrație; procesul – verbal nr.3 din 23 septembrie 2025.</i>
	2. Elaborarea și aprobarea Planului de activitate al Secției pentru Asigurarea Calității (SAC) în IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei pentru anul de studii 2025-2026.	Octombrie 2025	ȘSAC SANDUL Valentina, Director	<i>Planul de activitate al SAC pentru anul de studii 2025-2026 a fost aprobat la ședința Consiliului de administrație; procesul- verbal nr.4 din 08 octombrie 2025 și pus în aplicare.</i>
	3. Soluționarea Recomandărilor ANACEC cu privire la acreditarea PFP 11310 <i>Învățământ primar</i> 11210 <i>Educație timpurie</i> 92310 <i>Asistență socială</i> 101410 <i>Sport și pregătire fizică</i> prin elaborarea Planului de acțiuni.	Octombrie- decembrie 2025 Ianuarie- mai 2026	BURLACU Vlada, DAIE	Planului de acțiuni privind nivelul de realizare a <i>Standardelor de acreditare a PFP</i> 11310 <i>Învățământ primar</i> 11210 <i>Educație timpurie</i> 92310 <i>Asistență socială</i> 101410 <i>Sport și pregătire fizică</i>
	4. Elaborarea <i>Raportului de activitate al Secției pentru Asigurarea Calității</i> în anul de studii 2025-2026, semestrul I.	Decembrie 2025	ȘSAC	Raportul de activitate al SAC pentru sem. I al anului de studii 2025-2026 a fost elaborat și prezentat la Consiliul de administrație; procesul-verbal nr. 8 din 29 ianuarie 2026.
	5. Elaborarea Raportului de acreditare a PFP, specialitatea 101410 Sport și pregătire fizică; calificarea : <i>Instructor educație fizică</i> (Planul de învățământ din 2022) și 1014.1 <i>Sport și pregătire fizică;</i> calificarea 1014.1.2 <i>Instructor/instructoare de sport</i> (Planul de învățământ din 2024).	Până la 03.02. 2026	Responsabilii, prin <i>Ordinul Directorului,</i> de elaborarea <i>Raportului</i>	Raportul de acreditare elaborat și prezentat Comisiei de Evaluare Externă A PFP în ÎPT.

	<p>6. Elaborarea documentelor de politici educaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de calificare pentru nivelul IV ISCED</i> • Dosarul specialității la PFP: 11310 <i>Învățământ primar</i> 11210 <i>Educație timpurie</i> 92310 <i>Asistență socială</i> 101410 <i>Sport si pregătire fizică</i> • Procedura generală privind elaborarea procedurii operaționale <p>7. Actualizarea documentelor de politici educaționale instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Strategia de asigurare a calității în IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei pentru anii 2023-2028, aprobată la CP din 26 aprilie 2023; procesul-verbal nr. 10</i> • <i>Regulamentul de organizare și desfășurare a activității bibliotecii din IP Colegiul „ Vasile Lupu” din Orhei</i> • <i>Regulamentul intern de funcționare catedrelor, aprobat</i> 	<p>Octombrie-decembrie 2025</p> <p>Decembrie-ianuarie 2026</p> <p>Noiembrie 2025</p> <p>Decembrie 2025</p> <p>Noiembrie-decembrie 2025</p> <p>Noiembrie 2025</p>	<p>BURLACU Vlada, DAIE</p> <p>Membrii CEIAC</p> <p>BUTNARAȘ Vera, ȘSAC</p> <p>BUTNARAȘ Vera, ȘSAC</p> <p>BURLACU Vlada, DAIE</p> <p>Bibliotecarul</p> <p>BURLACU Vlada , DAIE,</p>	<p><i>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de calificare pentru nivelul IV ISCED, aprobat la ședința CP ; procesul- verbal nr. 5 din 15.12.2026.</i></p> <p>Dosarul specialității la PFP: 11310 <i>Învățământ primar</i> 11210 <i>Educație timpurie</i> 92310 <i>Asistență socială</i> 101410 <i>Sport si pregătire fizică</i></p> <p>aprobate la ședința CP; procesul- verbal nr.6 din 13.01.2026.</p> <p><i>Procedura generală privind elaborarea procedurii operaționale, aprobată la ședința CA ; procesul- verbal nr. 6 din 17.12.2025.</i></p> <p><i>Strategia de asigurare a calității în IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei pentru anii 2023-2028 a fost actualizată și aprobată la CP din 19.01.26; procesul- verbal nr.6, aplicată în activitatea educațională.</i></p> <p><i>Regulamentul de organizare și desfășurare a activității bibliotecii din IP Colegiul „ Vasile Lupu” din Orhei actualizat și aprobat la CP, procesul-verbal nr. 4 din 25.11.2025, pus în practică.</i></p> <p><i>Regulamentul intern de funcționare catedrelor a fost actualizat și aprobat aprobat la ședința CP; procesul- verbal nr.6 din 13.01.2026, aplicat în procesul educațional.</i></p>
--	--	--	--	--

	<p>la ședința CP din 09 iunie 2019; procesul- verbal nr.13.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Regulamentul intern privind mobilitatea academică a elevilor</i> • Procedura operațională de evaluare a elevilor • Procedura operațională de evaluare anuală a cadrelor de conducere • Procedura operațională de evaluare a elevilor la stagiile de practică 	<p>Decembrie 2025</p> <p>Noiembrie-decembrie 2025</p>	<p>SANDUL Valentina, Director</p> <p>BUTNSARAȘ Vera, ȘSAC</p> <p>ȘOVA Violeta, DAIP</p> <p>ȘOVA Violeta, DAIP</p>	<p><i>Regulamentul intern privind mobilitatea academică a elevilor</i> aprobat la ședința CP; procesul- verbal nr.5 din 15.12.2025, pus în practică.</p> <p><i>Procedura operațională de evaluare a elevilor</i> actualizată și aprobată la CA; procesul- verbal nr.6 din 17.12.2025.</p> <p><i>Procedura operațională de evaluare anuală a cadrelor de conducere</i>, actualizată și aprobată la CA; procesul- verbal nr.6 din 17.12.2025</p> <p>Procedura operațională de evaluare a elevilor la stagiile de practică aprobată la ședința CA; procesul- verbal nr. 6 din 17.12.2025, aplicată în activitatea educațională.</p>
--	--	---	---	--

OBIECTIVUL STRATEGIC II. Dezvoltarea personală și profesională a elevilor

Domeniul de referință II: Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a instruirii practice

Obiective operaționale	Acțiuni	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
<p>Determinarea gradului de satisfacție a elevilor de la PFP Sport și pregătire fizică privind la calitatea procesului de predare- învățare și instruire practică.</p>	<p>8. Promovarea chestionarelor pentru elevii PFP, specialitatea 101410 <i>Sport și pregătire fizică</i>; calificarea: <i>Instructor educație fizică</i> (anii III, IV); 1014.1 <i>Sport și pregătire fizică</i>; calificarea 1014.1.2 <i>Instructor/ instructoare de sport</i> (anii I,II) cu următoarea tematică:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Adaptarea elevilor din anului I la condițiile și cerințele colegiului</i> • <i>Calitatea și eficiența lucrului individual ghidat de profesor individual</i> 	<p>Decembrie 2025</p>	<p>ȘSC Membrii CEIAC</p> <p>Comisia de evaluare internă</p>	<p>Chestionarele elaborate au fost aplicate online ; de către ADOMNIȚA Serghei , membru CEIAC, ARNĂUT Ion, profesor de educația fizică și BUTNARAȘ Vera – pe format de hârtie ; rezultatele chestionarelor au fost analizate la ședințele SAC și prezentate la ședințele CP , în vederea asigurării calității în procesul educațional.</p>
		<p>Noiembrie 2025</p>	<p>ȘSAC</p> <p>Psihologul școlar</p>	<p>A fost elaborat <i>Planului de îmbunătățire privind aspectul evaluat</i> pentru fiecare <i>Chestionar implementat</i>.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Eficiența utilizării TIC în procesul de predare- învățare- evaluare</i> • <i>Eficacitatea formării profesionale și a competitivității absolvenților din colegiu</i> • <i>Revizuire curricula și evaluarea suportului de curs</i> • <i>Aprecierea formării profesionale din partea angajatorilor.</i> 		<p>Membrii CEIAC</p> <p><i>Adaptarea elevilor din anulul I la condițiile și cerințele colegiului; procesul- verbal nr. 3 al CP din 20.11.2025.</i></p> <p><i>Eficiența utilizării TIC în procesul de predare- învățare- evaluare; procesul- verbal nr. 7 al CP din 19.01.2026.</i></p> <p><i>Eficacitatea formării profesionale și a competitivității absolventory din colegiu; procesul – verbal nr.6 al CP din 13.01. 2026.</i></p> <p><i>Revizuire curricula și evaluarea sportului de curs; procesul- verbal nr. 6 al CP din 13.01.2026.</i></p> <p><i>Aprecierea formării profesionale din partea angajatorilor. procesul- verbal nr.6 al CP din 13.01.2026.</i></p>
--	--	--	---

OBIECTIVUL STRATEGIC III. Formarea profesională a resurselor umane în vederea creșterii Calității în procesul educațional

Domeniul de referință III: Evaluarea gradului de satisfacție a cadrului didactic și a beneficiarilor în formarea lor profesională

Obiective operaționale	Acțiuni	Termene	Responsabili	Indicatori de performanță
Asigurarea procesului educațional cu cadre didactice capabile să poseze performanțe în activitatea educațională	<p>9. Evaluarea semestrială/ trimestrială a angajaților în corespundere cu <i>Fișele de evaluare</i> elaborate pentru acordarea sporului de performanță.</p> <p>10. Implicarea membrilor CEIAC în evaluarea cadrelor didactice care au solicitat conferirea/ confirmarea gradului didactic.</p> <p>11. Participarea cadrelor didactice la sesiuni de formare</p>	<p>Septembrie 2025</p> <p>Octombrie 2025</p> <p>Octombrie- decembrie 2025</p>	<p>ȘSC Șefii de catedre</p> <p>Membrii Comisiei de evaluare internă și de atestare a cadrelor didactice</p>	<p>Fișele de evaluare ale cadrelor manageriale, didactice și nedidactice completate. Ordinul elaborat.</p> <p>Fișa integrată de evaluare a activităților curriculare și extracurriculare completată și avizată.</p> <p>Anual cadrele didactice se implică în formarea profesională conform ciclurii formării</p>

	profesională la nivel național/ raional și instituțional.			profesionale se desfășoară la instituții superioare edite.
--	--	--	--	---

OBIECTIVUL STRATEGIC IV. Dezvoltarea unei culturi orientate spre calitate la nivelul întregului personal al IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei
Domeniul de referință IV: Îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate în instituție

Obiective operaționale	Acțiuni	Resurse	Modalități de evaluare a activității	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță
Monitorizarea autoevaluării calității procesului educațional	12. Informarea comunității educaționale despre rezultatele proiectelor implementate de instituție.	Panoul informativ	Rapoarte de activitate	Pe parcursul semestrului	Directorul instituției DAIE Contabilul -șef	Îmbunătățirea infrastructurii și a bazei tehnico-materiale.
	13. Trierea în mape conform <i>PFP a chestionarelor aplicate.</i>	Mape -online Calculator	Nomenclatorul <i>Chestionarelor</i>	Octombrie-decembrie 2025	ȘSAC DAIE Membrii CEIAC	Chestionare sistematizate în mape – online.
	14. Promovarea imaginii instituției pe <i>pagina Web.</i>	Materiale didactice	Prezența instituției pe rețelele de socializare	Pe parcursul semestrului I al anului de studii 2025-2026	Consiliul elevilor DAIE DAIP, CEIAC	Popularizarea instituției și creșterea imaginii.